

B. Lib.I. / M.Lib.I.Sc.(with Credits)-Regular-Semester 2012 Sem I
BLIS114 / MLIS114 - Information Sources Paper-IV

P. Pages : 3

Time : Three Hours



GUG/W/16/3527

Max. Marks : 80

- Notes :
1. Attempt all questions.
 2. Q. No. 5 carries 13 marks each.
 3. Q. No. 6 carry 15 marks.

1. Elaborate the secondary sources of Information. How are they useful in research activities. **13**

OR

Explain the need & Importance of Information sources in Library.

2. Evaluate the following reference sources. **13**

- a) India : A Reference Annual.
- b) Universities Hand book.

OR

Evaluate "Indian National Bibliography".

3. What is Reference service? Explain need and importance of Reference service. **13**

OR

Explain the importance of Reference service in special Library.?

4. What is mean by user study. **13**
Explain the purpose and techniques of user study.

OR

Explain the types of users.

5. Define user education and Explain the importance of user education in university Library? **13**

OR

Write an essay on organization of reference department?

6. Write short notes on **any three** of the following. **15**

- a) Non-documentary of information sources.
- b) Characteristics of reference books.
- c) Reference Interviews.
- d) Users education in public library.
- e) Qualities of Reference service.

B. Lib.I. / M.Lib.I.Sc.(with Credits)-Regular-Semester 2012 Sem I
BLIS114 / MLIS114 - Information Sources Paper-IV

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

- सूचना :- 1. सर्व प्रश्न सोडवा.
2. प्रश्न क्रं. 1 ते 5 ला प्रत्येकी 13 गुण आहेत.
3. प्रश्न क्रं. 6 ला 15 गुण आहेत.

1. माहितीच्या द्वितीयक स्रोत विशद करा. 13
संशोधन कार्यात ते कसे उपयुक्त आहे.

किंवा

ग्रंथालयातील माहितीच्या स्रोतांचे महत्व आणि आवश्यकता स्पष्ट करा?

2. खालील संदर्भ स्रोतांचे मुल्यमापन करा? 13
अ) भारत : एक संदर्भ वार्षी की.
ब) युनीव्हर्सीटी हॅडबुक.

किंवा

भारतीय राष्ट्रीय ग्रंथसूचीचे मुल्यमापन करा?

3. संदर्भ सेवा म्हणजे काय? संदर्भ सेवेची आवश्यकता आणि महत्व स्पष्ट करा. 13

किंवा

विशेष ग्रंथालयात संदर्भ सेवेचे महत्व स्पष्ट करा.

4. उपयोक्ता अध्ययन म्हणजे काय? उपयोक्ता अध्ययनाचे उद्देश आणि तंत्र स्पष्ट करा. 13

किंवा

उपयोक्त्याचे प्रकार स्पष्ट करा.

5. उपयोक्ता प्रशिक्षणाची व्याख्या द्या आणि विद्यापीठ ग्रंथालयातील उपयोक्ता प्रशिक्षणाचे महत्व स्पष्ट करा? 13

किंवा

संदर्भ विभागाच्या संघटनावर निबंध लिहा?

6. खालीलपैकी कोणत्याही तिनवर संक्षिप्त टिपा. 15

- | | |
|------------------------------|--|
| अ) माहितीचे अप्रलेखीय साधने. | ब) संदर्भ ग्रंथाची वैशिष्ट्ये. |
| क) संदर्भ मुलाखत. | ड) सार्वजनीक ग्रंथालयातील उपयोक्ता शिक्षण. |
| इ) संदर्भ सेवेची गुणधर्म. | |

B. Lib.I. / M.Lib.I.Sc.(with Credits)-Regular-Semester 2012 Sem I
BLIS114 / MLIS114 - Information Sources Paper-IV

Time : Three Hours

Max. Marks : 80

- सूचनाएँ :-
1. सभी प्रश्न हल कीजिए।
 2. प्रश्न क्रं. 1 ते 5 तक सभी को 13 अंक है।
 3. प्रश्न क्रं. 6 को 15 अंक है।

1. सूचना के द्वितीयक स्रोतों का विवेचन कीजिये तथा अनुसंधान कार्यों में वे किस प्रकार उपयोगी हैं? 13
अथवा
ग्रंथालय में सूचना स्रोतों का महत्व तथा आवश्यकता स्पष्ट कीजिए.
2. निम्नलिखित संदर्भ ग्रंथों का मूल्यमापन कीजिए. 13
अ) India : A Reference Annual. (भारत : एक संदर्भ वार्षिक).
ब) Universities Hand Book : India. (युनिवर्सिटी हँड बुक).
अथवा
भारतीय राष्ट्रीय ग्रंथसूची का मूल्यांकन कीजिए।
3. संदर्भ सेवा क्या है। संदर्भ सेवा की आवश्यकता तथा महत्व स्पष्ट कीजिए। 13
अथवा
विशेष ग्रंथालय में संदर्भ सेवा का महत्व स्पष्ट कीजिए।
4. उपयोक्ता अध्ययन क्या है। उपयोक्ता अध्ययन का उद्देश और तकनीक स्पष्ट कीजिए। 13
अथवा
उपयोक्ताओं के प्रकार स्पष्ट कीजिए।
5. उपयोक्ता प्रशिक्षण की परीभाषा कीजिए और उपयोक्ता प्रशिक्षण का विश्वविद्यालय ग्रंथालय में महत्व स्पष्ट कीजिए। 13
अथवा
संदर्भ विभाग के संगठन पर निबंध लिखिये।
6. निम्नलिखित में से **कीसी तिन** पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए। 15
अ) सूचना के अप्रलेखीय स्रोत। ब) संदर्भ ग्रंथों की विशेषताएँ।
क) संदर्भ मुलाखत। ड) सार्वजनिक ग्रंथालय में उपयोक्ता अध्ययन.
इ) संदर्भ सेवा के गुण.

munotes.in